

«Бекітетін»

Амангелді ауылының ЖОББМ

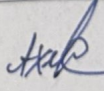
директоры Исына Р.А

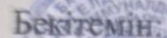
«_____» 2024 ж



Жаратылыстану пәндер бірлестігінің 2024–2025 оқу жылына арналған жылдық жоспары

№	Айлар	Іс-шаралар	Жауаптылар
1	Қыркүйек	1 отырыс 1. Жаратылыстану бірлестігінің 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. 2. Бірлестік жетекшілерінің отырысы. 3. Өткен оқу жылындағы жұмыстарға талдау.	Бірлестік мұғалімдері
2	Қазан	1. Жаратылыстану бірлестігінің 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстыру. 2. Жаратылыстану пәндері бойынша дарынды оқушыларды анықтау. 3. Токсандық жиынтық бағалауды өткізу.	Пән мұғалімдері
3	Қараша	1. Сабақтарға қатысу, әдіс алмасу. 2. Бірінші тоқсандағы бағалаудың қорытындысына сараптама жасау. 3. География, химия, биология пәндері бойынша зертханалық жұмыстарды тексеру. 4. Мектепшілік олимпиадаға оқушылар іріктеу.	Бірлестік мұғалімдері
4	Желтоқсан	2 отырыс 1. Токсандық жиынтық бағалау. 2. Олимпиадаларға қатысу. 3. ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын бастау.	Бірлестік мұғалімдері
5	Қантар	1. Жартыжылдық қорытынды талдау. 2. Жаратылыстану пәндері бойынша ҰБТ-ға дайындықты тексеру.	Бірлестік мұғалімдері
6	Ақпан	3 отырыс 1. ҰБТ және ОЖСБ-ға дайындықты қадағалау. 2. Пән апталығын өткізу. 3. Жас мұғалімдерге әдістемелік көмек.	Бірлестік мұғалімдері
7	Наурыз	1. ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын жүргізу. 2. Токсандық жиынтық бағалау алу.	Пән мұғалімдері
8	Сәуір Мамыр	4 отырыс 1. Сынама ҰБТ нәтижелерін талдау. 2. Жылдық жиынтық бағалау және сараптама жасау 3. Бірлестік отырысын қорытындылау.	Бірлестік мұғалімдері

Жаратылыстану пәндер бірлестігі жетекшісі:  Ахметбекова А.С



Мектеп директоры:  Илина Р.А.

« 29 » 2024 г. Ж.

Келісемін:

Оқу ісінің меңгерушісі:  Касенов Е.Ж.

« 23 » 09 20 24 Ж.

ӘБ жетекшісі: Шарипова С.Б.

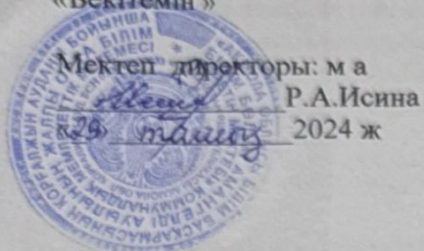
**Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің
2024 – 2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары.**

Р/с	Өткізілетін іс – шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
	<i>Жаңа оқу жылына дайындық. Ұйымдастыру шаралары</i>		
1	2023 – 2024 оқу жылындағы атқарылған жұмыстарға талдау жасау	Тамыз	ӘБ жетекшісі
	ӘБ мүшелерінің оқу жүктемесімен танысу, нақтылау, анықтау	Тамыз	ӘБ жетекшісі мен пән мұғалімдері
3	ӘБ мүшелерінің , сапалық құрамын анықтау. Өз білімін жетілдіру курсына жазылғандар мен аттестациядан өтетін мұғалімдерді анықтау.	Тамыз	ӘБ жетекшісі
4	Бастауыш сынып кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау	Тамыз	Кабинет меңгерушілері, сынып жетекшілер
5	ӘБ жаңа оқу жылына арналған жоспарын талқылау, өзгерістер енгізіп, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну.	Тамыз	ӘБ жетекшісі
	<i>Мектепшілік іс – шаралар мен ӘБ отырыстары</i>		
1	Оқушылармен тәрбие сағаттар, сыныптан тыс іс-шаралар, сайыстар ұйымдастыру	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері
2	ӘБ отырысы	Тоқсан сайын	ӘБ жетекшісі
4	Ата-анамен жұмыс. Ата-аналарды мектеп өміріне қатысуға ынталандыру	Қыркүйек-мамыр	Сынып жетекшілер
	<i>Нормативтік – құқықтық құжаттармен жұмыс</i>		
1	Оқу - әдістемелік құжаттармен , стандартпен, оқу бағдарламасымен және оқу жылының басталуы туралы бұйрықпен т.б. бұйрықтармен танысу, талқылап, қарастыру.	Тамыз	ӘБ жетекшісі Бірлестік мүшелері
2	Күнтізбелік – тақырыптық жоспарларын құру, толықтыру, қарастырып, бекітуге ұсыну	Тамыз	ӘБ жетекшісі Бірлестік мүшелері
3	Бірлестік мүшелерінің жұмыс жоспарын бекіту	Тамыз	ӘБ жетекшісі

			Бірлестік мүшелері
	Оқу - әдістемелік жұмыс		
1	Мектеп құжаттары: оқушылардың жеке іс-қағаздарын тіркеу, реттеу	Тамыз	Бірлестік мүшелері
2	«Шығармашылық топ» құру	Қыркүйек	Қасенов Е.Ж. Бірлестік мүшелері
3	Мектеп пен отбасында күнделікті 20 минут кітап оқуды ұйымдастыру	Жыл бойы	Бастауыш сынып мұғалімдері
4	Оқу жылдамдығын тексеру 2-4 сынып	Қараша	ӘБ жетекшісі
5	Бастауыш сынып апталығын өткізу	желтоқсан	Бастауыш сынып мұғалімдері
6	Әдістемелік күн «Мұғалім біліктілігі қайтсе жоғарылайды?» дөңгелек үстел	Қаңтар	Абдрахманова Т.А.
7	Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Сынып жетекшілері
8	Бастауыш сынып оқушыларының жазу каллиграфиясын тексеру	Ақпан	ӘБ жетекшісі
9	МАД, 1 сынып оқушыларының оқытылуы бойынша жұмыс	Наурыз	МАД тәрбиешісі, 1 сынып жетекшісі
10	Әдістемелік күн. Білім беру платформаларының мүмкіндіктерін тиімді қолдану жолдары.	Наурыз	Шарипова С.Б.
11	Өзара сабаққа қатысу	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері
12	Бастауыш буыннан орта буынға (4-5 сыныптар арасындағы сабақтастық) Қорытынды жұмыстар алу	Сәуір	Пән мұғалімдері, Жунусова Р.О.
16	Озық іс- тәжірибені тарату	Жыл бойы	Бірлестік мүшелері
17	ӘБ мұғалімдерінің оқушылардың білім сапасы мен оқытылу жағдайы бойынша есебі	Тоқсанда 1 рет	Бірлестік мүшелері
18	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің іс – тәжірибесімен танысу, бөлісу	Кесте бойынша	ӘБ жетекшісі Бірлестік мүшелері

19	Үйірме сабақтарының жүргізілу деңгейі /сабақтарға қатысу/	Жыл бойы	ӘБ жетекшісі
20	Білім сапасы мен оқу үлгерімі бойынша мониторинг	Тоқсан сайын	ӘБ жетекшісі Бастауыш сынып мұғалімдері
21	ӘБ оқу жылы аяғындағы жұмыс нәтижесі, талдауы және келесі оқу жылының жобасы	Мамыр	ӘБ жетекшісі

«Бекітемін»



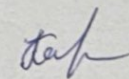
Мектеп директоры: м а
Р.А.Исина
2024 ж

Гуманитарлық пәндер бірлестігінің 2024-2025 оқу жылына арналған жоспары

№	Өткізілетін шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	I отырыс 1. 1.ӘБ-тің өткен жұмысының талдауы 2.ӘБ-тің 2024-2025 оқу жылына арналған басым бағыттары мен міндеттерімен, жоспарымен таныстыру. 3. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелің нұсқау хатын оқу, оқу бағдарламасымен танысу. 4.Бірлестік жоспарын бекіту.Күнтізбелік жоспарын бекіту. 5.Тілдер мерекесіне орай жоспарын бекіту. «Қазақ тілі -байлығым» атты онкүндік .	Қыркүйек	ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдері Пән мұғалімдері
2	1.Жас мұғалімдерге тәлімгер тағайындау. 2.Күнтізбелік тақырыптық жоспарын құруға көмектесу 3.Жас мұғалімдерге журнал толтыру талаптармен танысу	Қазан	ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдері Кітапханашы: Каримова А.М Оспанова А.К
3	II отырыс 1.I тоқсаның қорытындысы,БЖБ,ТЖБ,модерация жүргізу. 2. Үлгерімі төмен және қабілетті оқушылармен жұмыс жоспарын құру және бекіту. 3. ББЖМ-ға және ҰБТ дайындық жұмысының жоспарын қарастыру және бекіту 4. «Білім баға жетпес - байлық» атты ашық сабақ апталығын өткізу	Қараша	ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдер Қазақ тілі пән мұғалімдері. Пән мұғалімдері.
4	1.Мектепшілік пәндік олимпиада өткізу,нәтежесі,аудандық олимпиадаға дайындық. 2.Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу,ұсыныс,пікір. 3.Дәптерге қойылатын бірынғай талаптардың орындалуын қадағалау.	Желтоқсан	ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдер

	1. I жартыжылдықтың қортындысы 2. Пән бойынша қосымша сабақтардың өтілу барысы туралы мәлімет. 3. I жартыжылдық бойынша бақылау жұмыстарын алу, БЖБ, ТЖБ нәтижелерін талдау. Модерация жүргізу.		ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдер
6	IV отырыс 1. 9-11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға, ББЖМ-ға дайындық тестілеу нәтижелерін байқау. 2. Тарих, құқық негіздері пәндерінің сабақтарына қатысу, әдістемелік көмек көрсету. 3. Үлгермеуші және қабілетті оқушылармен жұмысты байқау. 5. III тоқсаның қортындысы.	Наурыз	ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдері
7	V отырыс 1. 9-11 сынып оқушыларының ББЖМ-ға, ҰБТ-ға дайындық тестілеу нәтижелерін қорытындылау.	Сәуір	ӘБ жетекшісі
	1. Тәлімгерлік жұмыстың нәтижелері есеп беру. 2. Оқу бағдарламасының орындалуын тексеру, есеп беру. 3. Емтихан өткізетін пәндер бойынша 9-11 сынып оқушыларының емтиханға дайындық жұмыстарын бақылау. 4. II жартыжылдық бойынша бақылау жұмыстарын алу, нәтижелерін талдау. 5. IV тоқсан, жылдық қорытындысының нәтижелерін диагностикалау. Былтырғы оқу жылының жылдық көрсеткіштерімен салыстыру. 6. ӘБ 2024-2025 оқу жылындағы атқарған жұмыстарын талдау.	Мамыр	Оспанова А.К Жунусова Б.Д Пән мұғалімдері

Гуманитарлық пәндер бірлестігінің жетекшісі:



Кенжекеева А.Н